

Selargius, .....

## COMUNICAZIONE RECUPERO PERMESSO BREVE

Il/La sottoscritto/a .....

comunica che il giorno .....

dalle ore ..... alle ore ..... per un totale di ore .....

ha recuperato le ore di permesso breve richieste il giorno .....

### IL DIPENDENTE

.....

Riservato all'ufficio Amministrativo

Ricevuto in data: .....

### VISTO

**Il Responsabile di settore**

.....

**Il Direttore**

.....