

DETERMINAZIONE N. 1 DEL 8 GENNAIO 2017

Oggetto: Approvazione dell'Organigramma dell'Osservatorio Astronomico di Cagliari dell'Istituto Nazionale di Astrofisica" ed assegnazione delle singole unità di personale ai "servizi di staff" e alle loro articolazioni organizzative interne

IL DIRETTORE

- VISTO** il Decreto Legislativo del 23 luglio 1999, numero 296, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 26 agosto 1999, n. 200, che istituisce lo "*Istituto Nazionale di Astrofisica*";
- VISTO** il Decreto Legislativo del 4 giugno 2003, numero 138, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 19 giugno 2003, numero 140, che disciplina il "*Riordino dell'Istituto Nazionale di Astrofisica*";
- VISTA** la Legge 27 settembre 2007, numero 165, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 10 ottobre 2007, numero 236, che definisce i principi e i criteri direttivi della "*Delega al Governo in materia di riordino degli Enti di Ricerca*", ed, in particolare, l'articolo 1;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, numero 213, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 1° febbraio 2010, numero 25, che disciplina il "*Riordino degli Enti in attuazione dell'articolo 1 della Legge 27 settembre 2007, numero 165*";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165, e successive modifiche ed integrazioni, che contiene "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- VISTO** il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, numero 150, emanato in "*Attuazione della Legge 4 marzo 2009, numero 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni*";
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, numero 241, e successive modifiche ed integrazioni, che contiene "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*", ed, in particolare, gli articoli 4, 5, 6, 22 e seguenti;
- VISTA** la Legge 6 novembre 2012, numero 190, e successive modifiche ed integrazioni, che contiene le "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella Pubblica Amministrazione*";

- CONSIDERATO** che, in attuazione delle disposizioni contenute nella Legge 6 novembre 2012, numero 190, è stato, tra gli altri, emanato anche il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, numero 33, che disciplina gli **"obblighi di informazione, trasparenza e pubblicità da parte delle pubbliche amministrazioni"** e l'esercizio del **"diritto di accesso civico"**;
- VISTO** il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, numero 97, che ha modificato ed integrato, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 7 della Legge 7 agosto 2015, numero 124, in materia di **"Riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"**, le disposizioni contenute nella Legge 6 novembre 2012, numero 190, e nel Decreto Legislativo 14 marzo 2013, numero 33, ai fini della **"Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza"**;
- VISTI** il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, numero 82, con il quale è stato adottato il **"Codice della Amministrazione Digitale"**, e il Decreto Legislativo 26 agosto 2016, numero 179, che contiene **"Modifiche ed integrazioni al Codice della amministrazione Digitale di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, numero 82, ai sensi dell'articolo 1 della Legge 7 agosto 2015, numero 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"**, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 13 settembre 2016, numero 214, ed, in particolare, gli articoli 17, 40, 40 bis e 44, comma 1-bis;
- VISTO** il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, numero 81, e successive modifiche ed integrazioni, emanato in **"Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, numero 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"**, ed, in particolare, gli articoli 31, 32 e 33;
- VISTO** lo Statuto dello **"Istituto Nazionale di Astrofisica"**, adottato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione del 7 marzo 2011, numero 14, emanato con Decreto Presidenziale del 10 marzo 2011, numero 25, ed entrato in vigore il 1° maggio 2011 ed, in particolare, l'articolo 17, comma 6, il quale dispone che:
- le **"...Strutture di Ricerca sono dotate di un ufficio amministrativo cui è preposto un Responsabile..."**;
 - lo **"...ufficio amministrativo cura la gestione delle attività amministrativo-contabili di supporto alle attività scientifiche della Struttura stessa..."**;
 - il **"...Responsabile dell'ufficio amministrativo è nominato dal Direttore Generale, di concerto con il Direttore della Struttura di Ricerca..."**;
- VISTO** il **"Disciplinare di organizzazione e funzionamento dell'Istituto Nazionale di Astrofisica"**, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione del 21 giugno 2012, numero 44, e modificato dal medesimo Organo con deliberazioni del 19 dicembre 2013, numero 84, del 19 febbraio 2014, numero 7, del 6 dicembre 2015, numero 28, del 21 marzo 2016, numero 16, e del 19 ottobre 2016, numero 107, ed, in particolare, l'articolo 20, comma 5, il quale prevede, a sua volta, che:

- nelle "...Strutture di Ricerca è costituito un Ufficio Amministrativo, che cura la gestione delle attività amministrativo-contabili di supporto alle attività scientifiche della struttura stessa...";
- al "...medesimo Ufficio è preposto un Responsabile, nominato dal Direttore Generale, di concerto con il Direttore della Struttura...";

VISTO il "**Regolamento del Personale dello Istituto Nazionale di Astrofisica**", approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione dell'11 maggio 2015, numero 23, e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 30 ottobre 2015, numero 253;

VISTO il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, numero 50 con il quale è stata data piena attuazione alle direttive dell'Unione Europea numeri 2014/23 UE, 2014/24UE e 2014/25 UE che, tra l'altro hanno riordinato **la disciplina vigente in materi di contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture**;

VISTA la delibera del 2 agosto 2016, numero 30, con la quale il Consiglio di Amministrazione dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" ha unanimemente deliberato:

- di "...nominare il Dottore Gaetano TELESIO quale Direttore Generale dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" a far data dal **17 ottobre 2016**...";
- che il "...predetto incarico, ai sensi dell'articolo 14, comma 1, dello Statuto dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" avrà durata coincidente a quella dell'incarico del Presidente del medesimo Istituto, fatti salvi i casi di risoluzione anticipata espressamente previsti dalle disposizioni statutarie e dalla normativa vigente...";

CONSIDERATO che l'incarico di Direttore Generale dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" conferito al Dottore **Gaetano TELESIO** scadrà, pertanto, il **14 ottobre 2019**;

VISTA la Deliberazione del 22 maggio 2017, numero 21, con la quale il Consiglio di Amministrazione dello "Istituto Nazionale di Astrofisica" ha unanimemente deliberato di designare il **Dottore Emilio Molinari quale Direttore dello "Osservatorio Astronomico di Cagliari"**. L'incarico decorre **dal 1° giugno 2017, ha durata di tre anni** e potrà essere confermato una sola volta, come previsto dall'art. 18, comma 10, dello "Statuto" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica".

VISTO il Decreto del Presidente del 23 maggio 2017, numero 46 con il quale il **Dottore Emilio Molinari è stato nominato Direttore dello Osservatorio Astronomico di Cagliari** a decorrere dal 1° giugno 2017 e per la durata di tre anni;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale del 24 maggio 2017, numero 124, con la quale viene conferito **l'incarico di Direzione dell'Osservatorio Astronomico di Cagliari al Dottore Emilio Molinari**;

VISTO il Decreto del Presidente del 23 maggio 2017, numero 46 con il quale Il Dottore Emilio Molinari è stato nominato Direttore dello "_Osservatorio astronomico di

Cagliari” per la durata di tre anni, a decorrere dal 1^a Giugno 2017 e fino al 31 Maggio 2020;

VISTA

la delibera del 19 ottobre 2016, numero 106, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato *"...le linee generali di indirizzo nel rispetto delle quali deve essere definito il nuovo assetto organizzativo della Direzione Generale..."*, come di seguito specificate:

- a) adeguare la *"...organizzazione complessiva dell'ente, comprensiva della architettura generale della struttura e degli uffici, le specifiche funzioni e le conseguenti responsabilità del personale, i flussi documentali e decisionali, i procedimenti e i processi interni..."* al contesto normativo innanzi specificato;
- b) assicurare, all'interno delle diverse articolazioni organizzative dell'Istituto, una più attenta, corretta e adeguata definizione di ruoli, funzioni, compiti, responsabilità e flussi decisionali;
- c) qualificare, semplificare e rendere più celere l'intera azione amministrativa, nel rispetto, comunque, dei principi di legalità, imparzialità, ragionevolezza, buon andamento, trasparenza e pubblicità, che ne caratterizzano contenuti e finalità;
- d) assicurare lo svolgimento delle attività amministrative e gestionali applicando le regole proprie dei procedimenti amministrativi e dei processi, utilizzando, nella maniera più estesa possibile, gli strumenti della *"delega della firma"* e della *"delega delle funzioni"* e creando presupposti e condizioni per realizzare la massima integrazione possibile tra le diverse componenti dell'amministrazione, sia centrali che territoriali, nella convinzione che l'Ente, nel rispetto delle sue articolazioni interne e dell'autonomia che ne caratterizza l'azione, è *"unico"* e persegue, nella sua dimensione unitaria, le medesime *"finalità"*;
- e) assicurare che la gestione dell'intero edificio che ha sede a Roma, in Viale Mellini, e dell'annesso Parco, adibiti a sede legale dell'Istituto, nonché la gestione dei servizi di supporto logistico agli uffici presenti nella medesima sede ed al personale che vi presta servizio, siano organizzati in maniera tale da garantire un esercizio flessibile, celere ed efficace delle prerogative istituzionali dei diversi Organi, sia monocratici che collegiali (Presidenza, Consiglio di Amministrazione, Collegio dei Revisori dei Conti, Organismo Indipendente di Valutazione), che sono allocati nella predetta struttura per espressa previsione statutaria, e di quelle specifiche della Direzione Scientifica;
- f) potenziare l'attuale sistema di contabilità al fine di consentire una analisi più analitica dei costi diretti e indiretti delle attività svolte da una qualsiasi delle articolazioni organizzative dell'Istituto, al fine di quantificare il suo cofinanziamento indiretto, laddove le attività stesse vengano svolte con il concorso di finanziamenti esterni, e di verificare la possibilità di imputare su questi ultimi i relativi costi;
- g) definire, ai fini della promozione di iniziative concrete dirette ad attuare una efficace politica di diffusione del *"brand"* dell'Istituto nel

Paese e nel Mondo, procedimenti amministrativi e/o processi snelli in materia di:

- commercializzazione di prodotti nei "**Visitor Center**";
 - produzione e commercializzazione di materiale didattico e divulgativo;
 - commercializzazione di prodotti derivanti dall'utilizzo di propri brevetti;
- h) predisporre, aggiornare e/o adeguare i regolamenti e i disciplinari previsti dalle vigenti disposizioni legislative e statutarie e da altri fonti normative interne, nel rispetto dell'ordinamento giuridico di riferimento, sia generale che specifico, e delle esigenze dell'Istituto e tenendo conto dei lavori già svolti dal "*tavolo tecnico*" appositamente costituito dal Presidente;

CONSIDERATO che il Dottore **Gaetano TELESIO**, nella sua qualità di Direttore Generale dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**", ha predisposto il nuovo "**Schema Organizzativo**" della "**Direzione Generale**" e l'annessa "**Relazione di Accompagnamento**";

CONSIDERATO che il nuovo "**assetto organizzativo**" della "**Direzione Generale**" è stato definito:

- a) in conformità a quanto disposto dallo "**Statuto dello Istituto Nazionale di Astrofisica**" attualmente in vigore;
- b) nel rispetto delle indicazioni contenute nel "**Disciplinare di Organizzazione e Funzionamento dello Istituto Nazionale di Astrofisica**", approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione del 21 giugno 2012, numero 44, e modificato dal medesimo Organo con deliberazioni del 19 dicembre 2013, numero 84, del 19 febbraio 2014, numero 7, del 16 dicembre 2015, numero 28, e del 19 ottobre 2016, numero 107;
- c) tenendo conto delle "**linee generali di indirizzo per la definizione del nuovo assetto organizzativo della Direzione Generale**", approvate dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione del 19 ottobre 2016, numero 106;
- d) tenendo conto del contesto normativo di riferimento, come richiamato e specificato nella "**Relazione di Accompagnamento**" al nuovo "**Schema Organizzativo**";

VISTA

la deliberazione del 18 novembre 2016, numero 118, con la quale il Consiglio di Amministrazione, sentite le organizzazioni sindacali di comparto maggiormente rappresentative a livello nazionale, ha:

- approvato il nuovo "**Schema Organizzativo**" della "**Direzione Generale**" e l'annessa "**Relazione di Accompagnamento**", come predisposti dal Dottore **Gaetano TELESIO**, nella sua qualità di Direttore Generale dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**", allegati al "**Disciplinare di Organizzazione e Funzionamento dello Istituto Nazionale di Astrofisica**" attualmente in vigore per formarne parte integrante;
- autorizzato la pubblicazione del nuovo "**Schema Organizzativo**" della "**Direzione Generale**" e della annessa "**Relazione di Accompagnamento**" nel Sito Web dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" ed, in particolare, nella

Voce "*Atti Generali*" della Sezione "*Amministrazione Trasparente*", come documento allegato al predetto "*Disciplinare*";

- conferito al Direttore Generale l'incarico di predisporre, a distanza di un anno dalla sua approvazione, una breve relazione sullo stato di attuazione del nuovo "*assetto organizzativo*" della "*Direzione Generale*", anche al fine di verificare la opportunità di adeguarlo maggiormente alle attuali esigenze organizzative e/o di ottimizzare l'utilizzo delle risorse umane disponibili ovvero di soddisfare nuove e sopravvenute esigenze funzionali;

ATTESA

pertanto, la necessità di definire i nuovi "*assetti organizzativi*" delle "*Strutture di Ricerca*", tenendo conto, sostanzialmente, delle stesse "*articolazioni*" che caratterizzano l'attuale "*assetto organizzativo*" della "*Direzione Generale*" e prevedendo, quindi, al loro interno i "*Settori*", ai quali vengono attribuite le competenze strettamente gestionali, che comprendono tutte le attività amministrative e contabili, e i "*Servizi di Staff*", ai quali vengono, invece, attribuite le competenze più specialistiche e/o di tipo tecnico, che comprendono tutte le attività di supporto, diretto e/o indiretto, alla ricerca e al trasferimento tecnologico;

VISTE

le Determinazioni Direttoriali del 1° giugno 2017, numero 133, e del 28 giugno 2017, numero 153, con le quali:

- nelle more della definizione dei nuovi "*assetti organizzativi*" delle "*Strutture di Ricerca*" e, successivamente, dei relativi "*organigrammi*", sono stati nominati i nuovi "*Responsabili Amministrativi*" delle "*Strutture di Ricerca*", per la durata di un anno;
- sono stati individuati i compiti e le funzioni dei "*Responsabili Amministrativi*", come di seguito specificati, al fine di definire in modo compiuto il loro ruolo e le loro responsabilità:
 - a) coordinamento, monitoraggio e controllo di tutte le attività svolte dai "*Settori*" individuati all'interno delle singole "*Struttura di Ricerca*";
 - b) coordinamento, monitoraggio e controllo di tutte le attività svolte dai "*Servizi di Staff*" individuati all'interno delle singole "*Struttura di Ricerca*", fatta eccezione per quei "*Servizi*" che, per la peculiarità e/o la specificità delle relative competenze, debbano essere gestiti direttamente dai Direttori di Struttura o, su loro delega, da unità di personale in possesso di particolari requisiti professionali e/o di conoscenze tecniche (tecnologi, ricercatori, astronomi, ecc.);
 - c) verifica del rispetto delle "*direttive*" impartite e/o delle "*linee di indirizzo*" definite dai Direttori di Struttura al fine di garantire un corretto, regolare ed efficace funzionamento dei "*Settori*" e/o dei "*Servizi di Staff*" individuati all'interno delle singole "*Struttura di Ricerca*", fatta eccezione per i casi espressamente previsti dalla precedente lettera b);
 - d) apposizione della "*sigla*" su tutti gli atti che rientrano nelle loro specifiche competenze, come individuate nelle precedenti lettere a), b) e c), dopo quella già apposta dai Responsabili dei "*Settori*"

e/o dei "**Servizi di Staff**" individuati all'interno delle singole "**Struttura di Ricerca**" e prima che gli atti stessi vengano sottoscritti dai Direttori di Struttura;

- e) svolgimento "*ad interim*" degli incarichi di responsabilità dei "**Settori**" e/o dei "**Servizi di Staff**" individuati all'interno delle singole "**Struttura di Ricerca**", ove gli stessi siano privi di titolare, fermi restando i limiti previsti dalle vigenti disposizioni contrattuali in materia di attribuzione di indennità e/o di altri emolumenti accessori;

VISTA La nota del Direttore dell'Osservatorio Astronomico di Cagliari, prot. 581 del 26 maggio 2017 in cui al personale assegnato alle attività e all'operatività di SRT sono assegnati incarichi di coordinamento dei vari wp a decorrere dal 1 aprile 2017 e per la durata di un anno

VISTO il nuovo "**assetto organizzativo**" dell "Osservatorio astronomico di Cagliari" approvato con Determinazione n° 142 del 30 Giugno 2017 predisposto, di concerto, dal "**Direttore di Struttura**" e dal "**Responsabile Amministrativo**", che tiene conto degli esiti dei colloqui con i singoli dipendenti, della effettiva consistenza degli "organici" del personale attualmente in servizio presso questo Osservatorio, nonché di tutte le indicazioni, ove applicabili, contenute nella determina del Direttore Generale dell'INAF del 1° marzo 2017, numero 26;

RAVVISATA la necessità di dare piena attuazione alla Determinazione del Direttore n° 142 del 30 Giugno 2017 con la definizione del **nuovo "Organigramma"** del personale in servizio presso l'Osservatorio Astronomico di Cagliari con la conseguente assegnazione delle singole unità di personale ai Servizi di Staff della Direzione e ai settori amministrativi, specificando, ove necessario, le relative mansioni e/o funzioni e responsabilità, tenendo comunque conto del criterio della professionalità acquisita e della rotazione,

CONSIDERATO che il Direttore dell'Osservatorio Astronomico di Cagliari ha sentito mediante colloqui individuali, tutto il personale tecnico e amministrativo e il personale scientifico in servizio alla data odierna, coinvolto nei servizi di staff e nei settori amministrativi al fine di acquisire elementi di valutazione sulle esperienze lavorative. Le mansioni e le funzioni alle quali sono attualmente adibiti i vari dipendenti, nonché la loro disponibilità a proseguire l'attuale esperienza lavorativa o a svolgerne una diversa, verificando altresì il grado di benessere lavorativo del personale,

PRESO ATTO che in data 17 ottobre 2017 il Direttore ha illustrato alle RSU l'organigramma elaborato sulla base dell'Assetto organizzativo approvato con Determinazione 142 del 30 Giugno 2017;

DETERMINA

Articolo 1. Di approvare il nuovo "**Organigramma**" dell'Osservatorio Astronomico di Cagliari", composto da:

-**Servizi di Staff**" ai quali sono attribuiti le competenze specialistiche e/o tecniche, che comprendono tutte le attività di supporto, diretto e/o indiretto, alla ricerca scientifica e al trasferimento tecnologico

-**Settori Amministrativi** " ai quali sono attribuite le funzioni strettamente gestionali, che comprendono tutte le attività amministrative e contabili

come riportato nell'allegato 1 che costituisce parte integrante del presente provvedimento che specifica l'indicazione **dei coordinatori dei servizi di staff, dei responsabili dei settori amministrativi e delle posizioni organizzative, nonché riporta le singole unità di personale assegnate** e le funzioni o mansioni che ciascuno sarà chiamato a svolgere.

Articolo 2: Di stabilire che il nuovo Organigramma per la parte relativa alle attività di SRT decorre dal 1 Aprile 2017 per la durata di un anno mentre l'Organigramma relativo ai settori amministrativi e alle attività di Selargius decorre dal 1 gennaio 2018 per la durata di un anno;

Articolo 3: Gli incarichi assegnati al personale a tempo determinato scadranno al termine del contratto a meno che gli stessi non siano prorogati, in tal caso si veda quanto determinato al punto 2;

Articolo 4: L'attribuzione degli incarichi di responsabilità e di coordinamento, così come individuati nel nuovo 'Organigramma non comportano l'automatica attribuzione di una indennità, in ordine alla quale si rinvia all'iter contrattualmente previsto.

Articolo 5: Eventuali modifiche all'Organigramma in allegato che si rendessero necessarie saranno disposte con i relativi provvedimenti.

Articolo 6: Di disporre la pubblicazione del nuovo Organigramma dell'Osservatorio Astronomico di Cagliari nel proprio sito web www.oa-cagliari.inaf.it e la trasmissione dello stesso agli uffici della Direzione Generale dell'Istituto Nazionale di Astrofisica.

Il Direttore
Dr. Emilio Molinari

