

*Documento***Disciplinare di gara***Denominazione Gara*

Misure fotogrammetriche dello specchio primario di SRT per diverse elevazioni dell'antenna.

Sede di esecuzione

Sito INAF Sardinia Radio Telescope, strada provinciale 25 di Silius, 09040 San Basilio (CA)

Tipo di procedura

Negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. 18 aprile 2016, numero 50, e ss.mm.ii., preceduta da avviso esplorativo per acquisizione di manifestazioni d'interesse.

Atto di avvio

Determinazione n. 78 del 3 aprile 2018 – RS prot. 92

Importo a base d'asta

Euro 70.000,00 (settantamila/00)

Presentazione offerte entro

22 maggio 2018

Resp.le del procedimento

Dott. Ignazio Porceddu

CUP

C22F16000530001

CIG

7443185691

Acronimi e definizioni

Per brevità, nel prosieguo di questo documento potranno essere utilizzati anche i seguenti acronimi:

INAF	Istituto Nazionale di Astrofisica;
OAC	Osservatorio Astronomico di Cagliari;
SRT	Sardinia Radio Telescope
Codice	D.lgs. 18 aprile 2016, n° 50;
TUSL	D.lgs. 9 aprile 2008, n° 81;
AQ	Accordo Quadro ai sensi dell'art. 54 del Codice
RDO	Richiesta di offerta
SA	Stazione Appaltante
RUP	Responsabile del procedimento
DEC	Direttore esecutivo del contratto
MPMI	Micro, Piccole e Medie Imprese
Aggiudicatario	L'Operatore economico a favore del quale avviene l'aggiudicazione

Contenuto del documento

Acronimi e definizioni	2
Ambito di riferimento - Premesse	4
Art. 1 Amministrazione aggiudicatrice - Stazione Appaltante	4
Art. 2 Documentazione di gara	4
Art. 3 Oggetto dell'appalto - Sintesi	5
Art. 4 Valore stimato dell'appalto – Importo a base di gara	5
Art. 5 Sede di esecuzione delle prestazioni – Durata stimata	5
Art. 6 Partecipazione alla procedura – I. Termine di consegna delle offerte	6
Art. 7 Partecipazione alla procedura – II. Modalità di presentazione delle offerte	6
Art. 8 Costituzione e svolgimento dei lavori delle commissioni	9
Art. 9 Procedura di aggiudicazione	10
Art. 10 Cause di esclusione e soccorso istruttorio	11
Art. 11 Criteri di aggiudicazione – Elementi di Valutazione (EV)	11
Art. 12 Importanti informazioni complementari	14
Art. 13 Ruoli assegnati dalla Stazione Appaltante	15

Ambito di riferimento - Premesse

L'INAF - Osservatorio Astronomico di Cagliari ("OAC") è una Struttura di ricerca dell'Istituto Nazionale di Astrofisica, con sede nel Campus della Scienza, della Tecnica e dell'Ambiente ("Campus OAC"), via della Scienza 5, comune di Selargius (CA).

OAC ha inoltre responsabilità operativa e gestionale del **Sardinia Radio Telescope** ("SRT"), *facility* osservativa radioastronomica dell'INAF posta a circa 45 km da Cagliari, in località "Pranusanguni", al km 0,900 della strada provinciale 25, comune di San Basilio (SU). Il **SRT** è un radiotelescopio con montatura altazimutale, alto circa 70 metri e dal peso di oltre 3000 tonnellate, con una parabola di diametro pari a 64 metri. L'alidada su cui è montato lo specchio primario (M1) è una struttura d'acciaio alta circa 35 metri, in grado di sostenere M1 e di assicurarne la rotazione tramite 16 ruote, che scorrono su una rotaia circolare del diametro di 40 metri, posta al di sopra del basamento.

Il SRT è dotato di un sistema di compensazione delle deformazioni dello specchio primario, il sistema di superficie attiva (SA), per il quale sono stati installati in antenna complessivamente 1116 attuatori elettromeccanici. La superficie riflettente dello specchio primario è formata da 1008 pannelli in alluminio, suddivisi in 14 giri concentrici. Nei giri 8, 9, 10 e 11 sono montati alcuni pannelli speciali posizionati attorno alle gambe del quadripode che supporta lo specchio secondario (M2).

I servizi e le prestazioni richieste con il presente appalto riguardano la misura con la tecnica CRP (*close range photogrammetry*) delle deformazioni dello specchio primario del SRT a diverse elevazioni angolari dell'antenna.

Le deformazioni derivano dagli effetti della gravità sulla struttura reticolare che supporta la superficie attiva del SRT. Una volta ottenuta la mappatura delle deformazioni strutturali in corrispondenza di ciascun attuatore e per ognuna delle elevazioni misurate, è possibile correggere le medesime deformazioni agendo sugli azionamenti della SA.

Le deformazioni corrispondenti alle elevazioni intermedie sono stimate interpolando i valori misurati alle elevazioni più prossime. Date le dimensioni e la forma dell'antenna, la campagna fotogrammetrica richiede che chi acquisisce le prese fotografiche operi sospeso all'interno di un cesto supportato da una gru di notevoli dimensioni.

Art. 1 Amministrazione aggiudicatrice - Stazione Appaltante

INAF – Osservatorio Astronomico di Cagliari - via della Scienza n° 5 - 09047 Selargius (CA)
C.F. 97220210583 - P.IVA 06895721006 - Codice ISTAT: 092011

Sito web: <http://www.oa-cagliari.inaf.it>

Profilo committente: <http://www.oa-cagliari.inaf.it> area "Amministrazione Trasparente"

PEC: inafoacagliari@pcert.postecert.it

Art. 2 Documentazione di gara

La documentazione ufficiale di gara, che la descrive e disciplina, è costituita da:

1. Lettera d'invito
2. Vademecum per l'Operatore economico

3. Disciplinare di Gara
 - a. Allegato 1- Patto d'integrità
 - b. Allegato 2 - Vademecum per gli operatori economici
4. Capitolato Tecnico Amministrativo
 - a. Specifiche tecniche di dettaglio
5. Schema di contratto

Art. 3 Oggetto dell'appalto - Sintesi

Il servizio oggetto della presente procedura negoziata riguarda la misura con la tecnica CRP (*close range photogrammetry*) delle deformazioni dello specchio primario del Sardinia Radio Telescope (SRT) a diverse elevazioni angolari dell'antenna, per una completa, o quantomeno ampia, mappatura delle Look Up Tables del radiotelescopio; nel merito saranno richiesti rilievi fotogrammetrici in corrispondenza di 7 (sette) posizioni di elevazione del radiotelescopio, agli angoli di elevazione 6°, 15°, 30°, 45°, 60°, 75° e 90°. Tali rilievi andranno condotti nelle stesse condizioni (termiche) dell'antenna per misurare solo le deformazioni gravitazionali della superficie attiva.

Art. 4 Valore stimato dell'appalto - Importo a base di gara

Valore dell'appalto stimato a base d'asta. Il valore dell'appalto, calcolato ai sensi dell'art. 35 comma 4 del Codice, posto come **importo massimo a base di gara**, viene stimato in:

70.000,00 (settantamila/00) euro

Oneri a carico dell'Aggiudicatario. L'Operatore economico aggiudicatario dovrà eseguire il servizio con proprio personale qualificato, utilizzando la strumentazione dichiarata in sede di offerta. La stazione appaltante renderà disponibile la piattaforma aerea, e relativo operatore.

La manodopera necessaria per messa in opera dei target retroriflettenti è onere della stazione appaltante, ma il posizionamento dei target e la modalità di messa in opera dovrà essere scelto e supervisionato dall'Aggiudicatario.

Valore stimato della manodopera. Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice, i costi che l'aggiudicatario dovrà sostenere per la propria manodopera da utilizzare durante l'esecuzione del servizio sono stimati in **42.000 (quarantaduemila) euro**.

Art. 5 Sede di esecuzione delle prestazioni - Durata stimata

Luogo di esecuzione. Le prestazioni oggetto dell'appalto dovranno essere eseguite presso il sito del Sardinia Radio Telescope - loc. Planusanguni, strada provinciale 25 km. 0,900 – comune di San Basilio (SU). Il sito e la struttura scientifica sono stati progettati e operano in modalità 24/7.

Durata del servizio. Premesso che, come ben noto agli Operatori candidatisi, l'attività da svolgere è fortemente influenzabile dalle condizioni meteorologiche, in particolare dal valore di umidità relativa, una **stima di massima** della tempistica, basata sullo storico dei rilievi effettuati, suggerisce che per la mappatura delle sette posizioni in elevazione saranno necessari, includendo il *quick look* dei risultati dei rilievi, **8 (otto) giorni lavorativi**. Per la consegna della monografia finale del servizio saranno disponibili 30 giorni solari, naturali e consecutivi, a valle del completamento dei rilievi sul sito.

Art. 6 Partecipazione alla procedura – I. Termine di consegna delle offerte

Ai fini della partecipazione alla procedura, i plichi contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica sotto specificata, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, **entro il giorno 22 maggio 2018, ore 15:00**, presso la sede dell'INAF OAC, via della Scienza 5, 09047 Selargius. Quale termine utile **per la ricezione** presso la sede dell'Ente dei plichi consegnati a mano o tramite Servizio Postale o corriere autorizzato farà fede il timbro, con data e ora apposto dall'Ufficio protocollo dell'Ente. Saranno ritenuti consegnati utilmente tutti i plichi **presenti** entro il recinto della sede dell'Ente **alle ore 15:00 del giorno di scadenza**: i plichi consegnati, in qualunque modalità, *inclusa la raccomandata a/r*, oltre l'ora e il giorno di scadenza, ovvero presenti e disponibili per il ritiro presso le sedi di Poste Italiane prima della data e ora di scadenza del termine, saranno considerate irricevibili. Il recapito tempestivo del plico rimane a esclusivo rischio dei mittenti ove, per qualsiasi motivo anche per causa di forza maggiore o fatto di terzi, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile. Per massima chiarezza, i plichi, comunque consegnati e con qualunque mezzo, non presenti presso l'Ufficio Protocollo della stazione appaltante o comunque all'interno del recinto interno della sede di Selargius alle ore 15:00 del giorno di scadenza NON saranno ritenuti consegnati entro i termini.

N.B.: *la sede della stazione appaltante non gode di un servizio di consegna quotidiano e regolare della corrispondenza, né può come Ente garantirsi il ritiro quotidiano della corrispondenza presso lo sportello Poste Italiane di riferimento. Sarà quindi cura e completa responsabilità del candidato far pervenire il plico cartaceo presso la sede della stazione appaltante entro il termine indicato in precedenza. A titolo di ulteriore chiarimento, non saranno ritenuti validi i plichi cartacei che saranno consegnati dopo l'ora e il giorno di cui al paragrafo precedente, anche se affidati a un corriere autorizzato o al servizio postale in data e/o ora antecedenti il termine di consegna ovvero giacenti presso lo sportello Poste Italiane in data e ora antecedenti il termine di scadenza della gara.*

Art. 7 Partecipazione alla procedura – II. Modalità di presentazione delle offerte

Generalità. L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana e corredata della documentazione di seguito individuata. La sola offerta tecnica potrà essere redatta in lingua inglese.

Schema di confezionamento dei plichi. Il plico unico, contenente i documenti sotto elencati che il concorrente presenterà, deve, a pena d'esclusione, essere chiuso, idoneamente sigillato sui lembi di chiusura con apposizione di firma del titolare, o del legale rappresentante della ditta offerente o un procuratore legittimato alla firma e con timbro della ditta stessa. Per sigillatura e sigillo s'intendono una qualsiasi modalità di chiusura del plico corredata di impronta o segno tali da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto. Il plico deve recare all'esterno l'indicazione completa del mittente (obbligatori: indirizzo, telefono, indirizzo PEC) e una scritta che lo identifichi come plico di offerta, quale ad esempio **"NON APRIRE – Gara Servizi Fotogrammetria SRT - scadenza ore 15:00 del 22 maggio 2018"**.

NOTA IMPORTANTE: si dà atto sin da ora che l'Impresa accetta la PEC e il fax come strumenti formali di comunicazione con l'Ente, quindi il concorrente deve porre attenzione a riportare in evidenza riferimenti telefonici e di posta elettronica attivi e funzionanti. NOTA: in caso di RTI riportare le indicazioni di tutti i componenti.

Modalità di trasmissione del plico. I plichi potranno essere inviati a mezzo del servizio postale, ovvero mediante corrieri privati o agenzia di recapito autorizzata, ovvero mediante recapito a mano all'Ufficio protocollo dell'Osservatorio Astronomico di Cagliari, presso l'indirizzo riportato all'Art. 2, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 dal lunedì al venerdì dei giorni feriali, ed entro le ore 15:00 del giorno di scadenza della gara.

Contenuto del plico unico. Il plico trasmesso dai concorrenti invitati dovrà contenere:

1. busta "A" (Documentazione amministrativa);
2. busta "B" (Documentazione/Offerta tecnica);
3. busta "C" (Offerta economica).

Ognuna delle tre buste A, B, C, dovrà essere sigillata secondo le stesse regole utilizzate per la chiusura del plico unico.

Busta "A" – Documentazione Amministrativa - CONTENUTO

La busta dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. **AVCPass – PASSOE.** L'Impresa invitata deve, previa registrazione al sistema AVCPASS e utilizzando il CIG acquisito dall'Ente per la presente procedura di gara, generare il PASSOE da inserire nella busta A. Maggiori dettagli nel *Vademecum* allegato.
2. **Specifiche per RTI o consorzi ordinari non ancora costituiti.** Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa concorrente attestante, a pena di esclusione:
 - a) In caso di aggiudicazione, a quale concorrente sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e l'impegno ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici applicata alla specifica figura giuridica (ATI/RTI, consorzio, GEIE);
 - b) Le quote di partecipazione di ciascuna impresa facente parte del raggruppamento.

La dichiarazione di cui trattasi può essere unica per tutte le imprese in RTI, a patto che contenga la sottoscrizione dei legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande o consorziate. E' accettato in alternativa un mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata con autentica, oppure copia autentica dell'atto costitutivo del consorzio / GEIE. Si precisa inoltre che:

- c) La documentazione richiesta ai punti 1. e 2. Dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che compongono il RTI, il consorzio o il GEIE;
 - d) **Specifiche per i consorzi ex art. 47 del Codice.** Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, a pena di esclusione, con l'indicazione delle imprese consorziate che diverranno esecutrici delle prestazioni in caso di aggiudicazione e dei relativi legali rappresentanti e direttori tecnici.
3. **Eventuale dichiarazione di avvalimento.** Il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto; in tal caso si applicherà quanto previsto dall'art. 49 del Codice;
 4. **Capitolato speciale d'appalto** timbrato e firmato in ogni pagina per accettazione dal/i legale/i rappresentante/i di tutte le imprese associate in caso di RTI;

5. **Documento delle specifiche tecniche allegate al Capitolato d'appalto** timbrato e firmato in ogni pagina per accettazione dal/i legale/i rappresentante/i (di tutte le imprese associate in caso di RTI);
6. **Patto d'integrità** timbrato e firmato in ogni pagina per accettazione dal/i legale/i rappresentante/i (di tutte le imprese associate in caso di RTI);
7. **Garanzia (cauzione) provvisoria**, da prodursi nelle forme previste dall'art. 93 comma 1 del Codice, ***pari al 2% dell'importo complessivo (a base d'asta) dell'appalto, IVA esclusa***. Tale garanzia dovrà, a pena di esclusione:
 - a) avere una validità di almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte;
 - b) essere riferita alla gara in oggetto;
 - c) indicare come soggetto beneficiario l'Ente e contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 c.c., la rinuncia alle eccezioni art. 1957, comma 2 c.c. ed essere operativa entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta dell'Ente;
 - d) essere corredata ex art. 93 comma 8 del Codice, dall'impegno del Garante a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fidejussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fidejussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore dell'Ente;
 - e) intendersi automaticamente svincolata dopo l'avvenuta comunicazione al concorrente da parte dell'Ente dell'avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario;

Si precisa che:

- a rafforzamento del punto e) precedente, in nessun caso l'Ente provvederà alla restituzione del documento in originale relativo al deposito cauzionale provvisorio, intendendosi lo stesso parte integrante degli atti di gara;
- l'importo della garanzia è ridotto, ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice, del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. La dimostrazione del possesso di detta certificazione può avvenire esibendo fotocopia del documento accompagnato da dichiarazione di conformità all'originale, ai sensi del combinato disposto artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000

Busta "B" – Offerta Tecnica - CONTENUTO

Dovrà contenere quanto dettagliato e richiesto nel Capitolato di gara, ovvero:

- a) la **Relazione**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, che illustri nel dettaglio quanto proposto dall'operatore economico per soddisfare le richieste elencate nel suddetto Capitolato e che sia idonea per consentire alla Commissione giudicatrice la valutazione della proposta di servizi rispetto ai criteri qualitativi e tecnici che costituiscono gli elementi descritti nella tabella di successivo Articolo del presente documento. La Commissione opererà le sue valutazioni basandosi sulle sole informazioni incluse nella Relazione tecnica presentata dal concorrente e contenute entro le

trenta pagine. Eventuali *leaflet, brochures, technical data sheets* dovranno essere inclusi nella Relazione;

- b) il **Curriculum vitae** del personale tecnico che formerà il team incaricato di eseguire il servizio di CRP richiesto dalla Stazione appaltante.

Si sottolinea che quanto dichiarato in sede di offerta tecnica comporterà, in caso di mancato rispetto in sede di espletamento del servizio, l'applicazione automatica delle penali riportate nello schema di Contratto allegata, salvo ulteriori penalizzazioni che potranno comportare anche la risoluzione in danno del contratto e l'ulteriore richiesta di danni.

Busta "C" – Offerta Economica - CONTENUTO

L'importo netto complessivo massimo dell'appalto è pari a **70.000 EUR**.

La **busta "C"**, che a pena di esclusione deve essere opaca, conterrà l'offerta economica, redatta in lingua italiana, resa incondizionata e sottoscritta con firma per esteso del legale rappresentante dell'impresa concorrente resa in bollo da 16,00 EUR (Tariffa 2 Allegato A, parte I, DPR 642/72).

Il sottoscrittore dovrà indicare:

- il **prezzo offerto**, inferiore all'importo a base d'asta, espresso in cifre (con al massimo tre cifre decimali) e in lettere;
- **a pena d'esclusione**, i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, come richiesto dall'art. 95 comma 10 del Codice;
- **a pena d'esclusione**, i propri costi stimati per la manodopera da utilizzare per l'espletamento della prestazione oggetto del presente appalto, come richiesto dall'art. 95 comma 10 del Codice.

In caso di discordanza fra cifre e lettere, sarà utilizzato quello più vantaggioso per l'Ente. Al fine dell'assegnazione del punteggio, saranno considerate solo le prime tre cifre decimali, senza provvedere ad arrotondamento.

Nel caso che la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura. La dichiarazione d'offerta deve contenere espressamente la dicitura che nella formulazione del prezzo è compreso ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale e che la stessa è irrevocabile e impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno decorrente dalla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta. L'offerta non deve contenere alcuna condizione concernente modalità di pagamento, limiti di validità dell'offerta o eccezioni a quanto stabilito dal presente Disciplinare o altri elementi in contrasto con le norme e prescrizioni della gara. La dichiarazione d'offerta deve essere sottoscritta in ciascun foglio dal titolare o legale rappresentante o procuratore speciale del concorrente.

Si ribadisce che l'offerta non dovrà contenere alcuna condizione concernente modalità di pagamento, limiti di validità dell'offerta o eccezioni a quanto stabilito dal presente Disciplinare o altri elementi in contrasto con le norme e prescrizioni della gara.

Art. 8 Costituzione e svolgimento dei lavori delle commissioni

Ai fini dell'espletamento delle sessioni di gara e della relativa proposta di aggiudicazione, il Direttore della stazione appaltante nominerà la Commissione giudicatrice prevista dall'art. 77 del Codice, composta da almeno 3 membri, e identificherà il soggetto che assumerà le funzioni di Presidente. Ovvero potrà definire una commissione di gara in forma di seggio monocratico di gara presieduto dal Responsabile del procedimento per l'espletamento delle procedure di seduta pubblica connesse con la verifica della documentazione amministrativa.

Tutte le fasi di gara e le operazioni eseguite dalla Commissione, giudicatrice di gara, saranno registrate in appositi verbali.

Le eventuali esclusioni saranno erogate dal Direttore, che ne dovrà dare dettagliata motivazione e comunicare a cura del Responsabile del procedimento.

Art. 9 Procedura di aggiudicazione

La gara sarà esperita ai sensi e nel rispetto dell'art. 95 del Codice, e sarà aggiudicata in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa in termini di rapporto qualità/prezzo. A tal fine, si procederà secondo il calendario appresso indicato:

1. in data, ora e luogo, comunicata attraverso il sito web della stazione appaltante, sezione "Amministrazione Trasparente", la Commissione (o il seggio monocratico) di gara procederà in seduta pubblica telematica:
 - a) a verificare la correttezza formale della documentazione amministrativa trasmessa, in termini di validità della firma digitale apposta e della presenza e regolarità della documentazione richiesta dall'Amministrazione;
 - b) ai sensi dell'art. 36 comma 6-bis del Codice, alla verifica sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, ed eventualmente il possesso dei requisiti di capacità economica e tecnica, al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, e dai riscontri rilevabili dai dati dell'ANAC;
2. al termine della verifica dei documenti amministrativi, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica telematica, verificherà la presenza della documentazione tecnica richiesta dalla Stazione Appaltante come busta B telematica;
3. Nel corso di successiva/e seduta/e riservata/e, la Commissione giudicatrice procederà all'esame nel merito dell'offerta tecnica, volta a verificarne l'idoneità e il rispetto dei requisiti richiesti e ad attribuire i punteggi con le modalità e i criteri di valutazione di cui al successivo Articolo;
4. In successiva seduta pubblica, che si terrà in data e ora che sarà notificata attraverso il sito web summenzionato, la Commissione giudicatrice procederà all'apertura delle buste dell'offerta economica e il conseguente calcolo e attribuzione del punteggio, parziale e finale. Sulla base della graduatoria derivante dalla somma dei punteggi tecnici ed economici, il Presidente di Commissione proporrà l'aggiudicazione (geralmente indicata come "aggiudicazione provvisoria", atto *endoprocedimentale* della Stazione Appaltante) a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio somma più alto.

Successivamente la Stazione Appaltante provvederà ad acquisire tutta la documentazione, attestante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario previsti dalla vigente normativa. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo, l'Ente procede come sopra previsto a individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente e all'acquisizione della dichiarazione ai sensi dell'art. Legge 136/2010 e ss.mm.ii (Tracciabilità flussi finanziari).

Si precisa che la Stazione Appaltante si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea tecnicamente a soddisfare le esigenze espresse dall'Ente nella documentazione di gara;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere, indire nuovamente e/o non aggiudicare motivatamente la gara, senza che per questo i concorrenti che hanno presentato domanda possano avere titolo per richiedere il risarcimento di danni o riconoscimento di oneri.

Art. 10 Cause di esclusione e soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del Codice.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art. 11 Criteri di aggiudicazione – Elementi di Valutazione (EV)

In aderenza con le disposizioni contenute nella Determinazione a contrarre del Direttore della Stazione Appaltante, questo appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del Codice, sulla base degli EV e dei punteggi di seguito indicati. La Commissione giudicatrice, per la valutazione dei concorrenti, dispone di un massimo di 100 punti, distribuiti come segue:

CRITERIO	Punteggio massimo
Offerta economica	20
Valutazione tecnica	80

Dove non viene espressamente indicato, il calcolo del punteggio da attribuire sarà effettuato utilizzando il metodo aggregativo-compensatore, espresso dalla formula:

$$P(a) = \sum_i [W_i * V(a)_i]$$

dove

- $P(a)$ è il punteggio complessivo, variabile fra 0 e 100, attribuito all'offerta "a";
- W_i è il peso attribuito al criterio i -esimo;
- $V(a)_i$ è il coefficiente prestazionale dell'offerta "a" rispetto al criterio i -esimo, variabile fra 0 (zero) e 1 (uno).

La Commissione giudicatrice dispone di un punteggio massimo di **80 punti** da attribuire a ciascun concorrente sulla base dei criteri di valutazione tecnica, e relativi punteggi massimi ammissibili W_i descritti nella tabella che segue. Per il calcolo dei $V_{(a)i}$ a ciascun commissario è richiesta l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno. La gradualità della valutazione seguirà una scala dove:

- 0,00 (zero) punti equivale a una valutazione di **totale insufficienza** ovvero *inadeguatezza* ovvero *non rispondenza* ovvero *incongruità* della proposta tecnica al criterio di valutazione indicato dalla Stazione Appaltante;
- 0,20 punti equivale a una valutazione di **forte insufficienza** ovvero *inadeguatezza* ovvero *non rispondenza* ovvero *incongruità* della proposta tecnica al criterio di valutazione indicato dalla Stazione Appaltante
- 0,40 punti equivale a una valutazione di **parziale insufficienza** ovvero *inadeguatezza* ovvero *non rispondenza* ovvero *incongruità* della proposta tecnica al criterio di valutazione indicato dalla Stazione Appaltante
- 0,60 punti equivale a una valutazione di **discreta sufficienza** ovvero *adeguatezza* ovvero *rispondenza* ovvero *congruità* della proposta tecnica al criterio di valutazione indicato dalla Stazione Appaltante;
- 0,80 punti equivale a una valutazione di **buona adeguatezza** ovvero *rispondenza* ovvero *congruità* della proposta tecnica al criterio di valutazione indicato dalla Stazione Appaltante;
- 1,00 (uno) punti equivale a una valutazione di **ottima adeguatezza** ovvero *rispondenza* ovvero *congruità* della proposta tecnica al criterio di valutazione indicato dalla Stazione Appaltante.

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun Commissario, e viene attribuito il valore 1 (uno) al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Nota bene: si procederà alla riparametrazione del punteggio ottenuto in sede di offerta tecnica. Al concorrente con il punteggio tecnico più alto sarà assegnato il valore tecnico massimo, e ai concorrenti successivi in graduatoria il valore proporzionale.

VOCE	Punteggio massimo attribuibile (W_i)
1 – TEAM – Adeguatazza tecnica Criteri di valutazione: adeguatezza del team incaricato di effettuare la survey documentata dal curriculum vitae degli operatori (da allegare all'offerta tecnica) .	17

<p>Criteri motivazionali: il Commissario valuterà qualitativamente e comparativamente superiore il team, con comprovata expertise formata su problemi metrologici assimilabili a quello di SRT, dimostrata attraverso le attività inserite nel CV.</p>	
<p>2 – HW-SW – Setup metrologico</p> <p>Criterio di valutazione: adeguatezza del setup metrologico (inteso come l'insieme degli strumenti e del software impiegati) utilizzato dal team incaricato di effettuare le survey metrologiche attestata da adeguata documentazione (da inserire nell'offerta tecnica). Accuratezza di misura prevista. Informazioni da inserire nella Relazione tecnica.</p> <p>Criteri motivazionali: il Commissario valuterà qualitativamente e comparativamente superiore il concorrente che impiegherà gli strumenti e gli approcci metrologici in grado di conseguire i massimi risultati in termini di accuratezza.</p> <p>Subcriterio 2.1 – max punti 9</p> <ul style="list-style-type: none"> – adeguatezza e performances della strumentazione metrologica (camere metriche, laser tracker, ecc.) e del software di riduzione dati impiegati nella survey. <p>Subcriterio 2.2 – max punti 9</p> <ul style="list-style-type: none"> – accuratezza di misura conseguibile nelle survey. L'analisi dell'accuratezza (da allegare all'offerta tecnica) terrà conto oltre che della accuratezza intrinseca del sistema metrologico, anche dei fattori ambientali, della geometria di presa, della forma e dimensione dell'antenna, degli ingombri e degli effetti di mascheramento delle parti dell'antenna) 	<p>18</p>
<p>3 – HRM - Capacità organizzativa e gestionale</p> <p>Criterio di valutazione: coordinamento, capacità organizzativa e gestionale delle attività propedeutiche e della campagna di misure (documentata da uno schema da inserire nell'offerta tecnica).</p> <p>Criteri motivazionali: il commissario, sulla base di uno schema WBS inserito nella Relazione tecnica, valuterà qualitativamente e comparativamente la capacità organizzativa, il coordinamento, la gestione delle operazioni, le tecniche impiegate per la materializzazione del SdR d'antenna, la resilienza agli imprevisti (per es. meteo), le modalità e i tempi di gestione delle misure e della post-elaborazione.</p>	<p>17</p>

4 - MEAS - Numero di misure eseguite e fornite.

Criterio di valutazione: capacità di fornire un numero di misure superiore alle 14 (quattordici) indicate come obiettivo minimo.

Criteri motivazionali: il commissario valuterà quantitativamente il numero di misure “ripetute” per ogni elevazione (**informazione da inserire nell’offerta tecnica**), assegnando 2 (due) punti per ogni misura aggiuntiva offerta, sino ad un massimo di 28 punti.

28

Offerta Economica

La Commissione giudicatrice dispone di **20 punti** da attribuire al concorrente in funzione del prezzo chiesto, ottenuto come risultante dall’applicazione del ribasso offerto rispetto alla base di gara. Il coefficiente $V_{(a)i}$ proporzionale al prezzo offerto dai singoli concorrenti, è ottenuto dalla formula interdependente “**proporzionale inversa**”

$$V(a) = P_{min}/P_a$$

dove P_a e P_{min} sono rispettivamente il prezzo offerto dal concorrente “a” e il prezzo minimo (massimo ribasso) chiesto fra tutti i concorrenti in gara.

Per il dettaglio sull’algoritmica della formula si vedano anche le Linee Guida n. 2 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, approvate dal Consiglio dell’Autorità con Delibera n. 1005 del 21 settembre 2016.

Valutazione complessiva

Si precisa che ai fini dell’attribuzione e del calcolo dei punteggi, eventuali valori non interi saranno approssimati fino alla terza cifra decimale. Nel caso di **offerte pari classificate**, prime in graduatoria finale, si procederà all’aggiudicazione a favore dell’offerta con maggiore punteggio di valutazione tecnica. Nel caso di **ulteriore parità** si procederà all’aggiudicazione ai sensi dell’art. 77 del R.D. n. 827/1924; preso atto che la modalità di svolgimento della gara è totalmente elettronica e la presenza fisica dei concorrenti in sala, per lo storico dei verbali di gara della Stazione Appaltante, è evento estremamente raro, al fine di contemperare la speditezza del processo amministrativo e il rispetto del disposto normativo ex art. 77 R.D. 827/1924, qualora non siano presenti rappresentanti dei concorrenti, si procederà ai sensi dell’art. 77 comma 2 del citato R.D., “*la sorte decide chi debba essere l’aggiudicatario*”, alla presenza di un testimone individuato dalla commissione, si procederà al sorteggio del vincitore.

Art. 12 Importanti informazioni complementari

- L’Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché idonea e conveniente;
- Si procederà all’aggiudicazione solo se la proposta tecnica dell’aggiudicatario sia ritenuta valida per la Stazione appaltante;
- Si procederà all’aggiudicazione solo se la proposta dell’aggiudicatario sia ritenuta congrua per la Stazione appaltante;

- L'aggiudicatario dovrà dichiarare di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali e le penalità.
- **Comunicazioni.** Con riferimento alle "Regole del Sistema di E-procurement della Pubblica Amministrazione" si ricorda che:
 - Tutte le comunicazioni effettuate all'Operatore economico quali, a titolo esemplificativo, eventuali richieste di chiarimenti, documenti, certificazioni, dovranno essere effettuate utilizzando lo strumento della PEC;
 - Qualsiasi comunicazione inviata all'Operatore economico, si intenderà eseguita via PEC. I chiarimenti e/o le rettifiche alla documentazione di gara, che la Stazione Appaltante riterrà di elaborare, come ogni altra informazione relativa alla procedura di gara, saranno comunicate contemporaneamente a tutti agli Operatori economici invitati utilizzando l'indirizzo PEC da loro fornito.
- La Stazione Appaltante procederà, in ottemperanza alle disposizioni previste dalla normativa vigente, alla verifica di quanto dichiarato dall'operatore economico aggiudicatario tramite richiesta dei certificati agli Uffici ed alle Autorità competenti. Nel caso di dichiarazioni mendaci sarà escluso dalla graduatoria di gara e l'OAC procederà alla segnalazione del fatto alle competenti Autorità, oltre che all'escussione della cauzione provvisoria;
- l'OAC comunicherà l'esito della procedura ai sensi dell'art. 76 del Codice.

Art. 13 Ruoli assegnati dalla Stazione Appaltante

Ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante ha indicato quale:

Responsabile del procedimento (RUP): dott. Ignazio Porceddu, 070.71180216, fax 070.71180222;